

Số: 92/KH-THCSGK

Gia Khánh, ngày 16 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh lớp 6 năm học 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 919/QĐ-UBND ngày 06/3/2025 của UBND huyện Gia Lộc về việc Phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 trung học cơ sở năm học 2025-2026 trên địa bàn thành phố Hải Dương;

Căn cứ Công văn số 148/PGDĐT-THCS ngày 15/5/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lộc về việc hướng dẫn tuyển sinh lớp 6 năm học 2025 - 2026.

Trường THCS Gia Khánh xây dựng Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2025 - 2026 như sau:

1. Mục đích yêu cầu

- Cùng với các trường THCS trong huyện, đảm bảo 100% học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học được học lớp 6 THCS.

- Đảm bảo 100% học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học tại trường THCS Gia Khánh nộp hồ sơ tuyển sinh vào trường THCS Gia Khánh hoặc tại trường THCS khác phù hợp với điều kiện thực tế.

- Việc tuyển sinh được thực hiện đúng quy định; đảm bảo công khai, minh bạch, thuận lợi cho học sinh và gia đình.

2. Đối tượng, phương thức và hồ sơ tuyển sinh

2.1. Chỉ tiêu, đối tượng tuyển sinh.

* Chỉ tiêu: 03 lớp, tối đa 135 học sinh.

* Đối tượng:

- Là học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học, đúng độ tuổi quy định là 11 tuổi. Các trường hợp học sinh quá tuổi, thiếu tuổi thực hiện theo khoản 4 Điều 33 Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học. Các trường hợp khác ngoài quy định tại Điều 33, phụ huynh học sinh liên hệ nhà trường để được hướng dẫn.



- Có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú tại xã Gia Phúc thuộc các thôn Cao Dương, Gia Bùi, Cao Lý, Bình Đê.

2.2. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển.

2.3. Hồ sơ dự tuyển

- Phiếu dự tuyển sinh (theo mẫu của nhà trường);
- Bản sao Giấy khai sinh có chứng thực;
- Học bạ cấp Tiểu học và Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình Tiểu học.
- Bản sao Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có);
- Đối với trẻ khuyết tật, nhà trường tiếp nhận hồ sơ từ trường Tiểu học.

3. Địa điểm nộp hồ sơ: Trường THCS Gia Khánh

4. Lịch trình làm việc và phân công nhiệm vụ.

4.1. Lịch trình làm việc

STT	Nội dung công việc	Thời gian	Phân công
1	Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh.	16/5	H. trưởng
2	Công khai kế hoạch tuyển sinh.	Từ 16/5	Văn thư
3	Thông báo tuyển sinh.	30/5	Văn thư
4	Tiếp nhận hồ sơ đăng kí tuyển sinh đợt 1	Từ 01/6-03/6	Tổ tiếp nhận hồ sơ
5	Tiếp nhận hồ sơ đăng kí tuyển sinh đợt 2	Từ 13/6-14/6	Tổ tiếp nhận hồ sơ
6	Thực hiện tuyển sinh	17/6	
7	Duyệt kết quả tuyển sinh với Phòng GD&ĐT		Hiệu trưởng
8	Thông báo kết quả tuyển sinh.		HT; VT

4.2. Phân công nhiệm vụ tổ tiếp nhận hồ sơ:

Ngày		Người thực hiện	Ghi chú
Đợt 1	01/6/2025	Đoàn Minh Quang Nguyễn Thị Thoan Nguyễn Thị Nhài Bùi Thị Lan Phương Nguyễn Thị Thu	
	02/6/2025	Nguyễn Văn Thơ	

		Nguyễn Thị Thoan Nguyễn Thị Nhài Bùi Thị Lan Phương Nguyễn Thị Thu	
	03/6/2025	Nguyễn Thị Thoan Nguyễn Thị Nhài Bùi Thị Lan Phương Nguyễn Thị Thu	
Đợt 2	13/6/2025	Đoàn Minh Quang Nguyễn Thị Nhài	
	14/6/2025	Nguyễn Văn Thơ Nguyễn Thị Nhài	

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2025 - 2026. Yêu cầu các thành viên Hội đồng tuyển sinh thực hiện nghiêm túc. Những vấn đề vướng mắc, phát sinh báo cáo Hiệu trưởng kịp thời để chỉ đạo, giải quyết./.

Nơi nhận:

- HĐ tuyển sinh;
- Lưu: Hồ sơ tuyển sinh.

HIỆU TRƯỞNG



Đoàn Minh Quang

